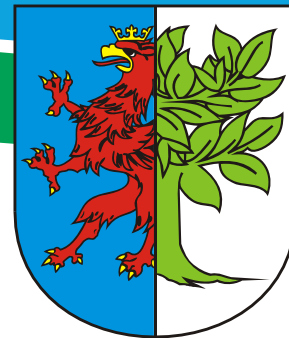


# STAROSTA GOLENIOWSKI



informuje, że od 1.01.2019 r.

Punkty Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Powiecie Goleniowskim  
funkcjonują na następujących zasadach:

## Udzielanie porad odbywa się wg kolejności zgłoszeń, po umówieniu terminu wizyty.

Rejestracja w punktach odbywa się telefonicznie pod numerami:

**PUNKTY NIEODPŁATNYCH PORAD PRAWNYCH w**

**Nowogardzie** pod numerem telefonu . . . . . **91 39 26 505**

**Goleniowie** pod numerem telefonu . . . . . **91 471 02 65**

**Przybiernowie** pod numerem telefonu . . . . . **91 466 75 30 lub 91 418 64 51**

**Stepnicy** pod numerem telefonu . . . . . **91 41 88 521**

**PUNKT NIEODPŁATNYCH PORAD OBYWATELSKICH w**

**Maszewie** pod numerem telefonu . . . . . **791 880 923 lub 91 418 73 87 wew. 21**

**Osinie** pod numerem telefonu . . . . . **508 499 534**

**PUNKT NIEODPŁATNYCH PORAD PRAWNYCH – działający w 3 lokalizacjach  
wg następującego harmonogramu:**

- w Goleniowie przy ul. Dworcowej 1 , w budynku Starostwa Powiatowego w Goleniowie:  
poniedziałki – 4 godzinny dziennie, od 11.30 do 15.30  
środy – 4 godzinny dziennie, od 11.30 do 15.30  
piątki – 4 godzinny dziennie, od 11.30 do 15.30
- w Przybiernowie przy ul. Cisowej 3 – w budynku Urzędu Gminy:  
wtorki – 4 godzinny dziennie, od 12.00 do 16.00
- w Stepnicy przy ul. T. Kościuszki 4 – w budynku Urzędu Miasta i Gminy:  
czwartki – 4 godzinny dziennie, od 10.00 do 14.00  
poza dniami ustawowo wolnymi od pracy.

**PUNKT NIEODPŁATNYCH PORAD OBYWATELSKICH – działający w 2 lokalizacjach  
wg następującego harmonogramu:**

- w Maszewie przy ul. Plac Wolności 2, w budynku Urzędu Miasta i Gminy:  
poniedziałki – 4 godzinny dziennie, od 12.00 do 16.00  
wtorki – 4 godzinny dziennie, od 8.00 do 12.00  
środy – 4 godzinny dziennie, od 11.00 do 15.00  
czwartki – 4 godzinny dziennie, od 8.00 do 12.00
- Osinie Nr 62, w budynku Urzędu Gminy:  
piątki – 4 godzinny dziennie, od 9.00 do 13.00  
poza dniami ustawowo wolnymi od pracy

**PUNKT NIEODPŁATNYCH PORAD PRAWNYCH w Nowogardzie  
przy Placu Wolności 1 w budynku Urzędu Miejskiego czynny w:**

- poniedziałki – 4 godzinny dziennie, od 8.00 do 12.00
- wtorki – 4 godzinny dziennie, od 8.00 do 12.00
- środy – 4 godzinny dziennie, od 8.00 do 12.00
- czwartki – 4 godzinny dziennie, od 8.00 do 12.00
- piątki – 4 godzinny dziennie, od 8.00 do 12.00  
poza dniami ustawowo wolnymi od pracy.

## Prawo uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej mają:

- Nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przysługują osobie uprawnionej, która nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej.
- Osoba uprawniona, przed uzyskaniem nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, składa pisemne oświadczenie, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Oświadczenie składa się osobie udzielającej nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącej nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

## Uprawnieni mogą uzyskać informacje w zakresie:

### 1. Nieodpłatnej pomocy prawnej, która obejmuje:

- poinformowania osoby fizycznej, zwanej dalej "osobą uprawnioną", o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym lub,
- wskazania osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
- sporządzenia projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym, lub,
- sporządzenia projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

**Nieodpłatna pomoc prawna nie obejmuje spraw związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej,  
z wyjątkiem przygotowania do rozpoczęcia tej działalności.**

### 2. Nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, które obejmuje:

- działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz
- wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji.

**Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób zadłużonych i porady z zakresu  
spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego.**